

Algemene voorwaarden verhuur wijkaccommodaties

Versie: maart 2025

0. Definities

- Verhuurder: Gemeente Almelo
- Huurder: Elke natuurlijke of rechtspersoon met wie Gemeente Almelo een huurovereenkomst sluit.
- Object: Het door Gemeente Almelo aan Huurder verhuurde en de door Huurder aan Gemeente Almelo in huur aanvaarde faciliteit of overige bedrijfsruimte in de zin van artikel 7:230a BW.
- Incidentele verhuur: van toepassing op huurovereenkomsten met een incidentele aard, waarbij de verhuurperiode maximaal 26 weken bedraagt.
- Jaarverhuringen: van toepassing op huurovereenkomsten voor het gehele jaar, waarbij sprake is van langdurige verhuur van ten minste 26 weken.
- Huurprijs: het bedrag dat gepaard gaat met de huur van een locatie.

1. Algemene bepalingen

- 1.1 De huurverhouding wordt beheerst door Nederlands recht en door de bepalingen in de schriftelijke huurovereenkomst evenals door deze voorwaarden en indien van toepassing aanvullende voorwaarden.
- 1.2 Op het Object zijn alle daarop betrekking hebbende gemeentelijke, provinciale en landelijke regelingen, verordeningen e.d. van toepassing.
- 1.3 In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist de Verhuurder wat er tussen Verhuurder en Huurder geldt.
- 1.4 Geschillen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar Gemeente Almelo is gevestigd.
- 1.5 Verhuurder is gerechtigd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. De wijzigingen gelden dan ook ten aanzien van reeds gesloten huurovereenkomsten. Wijzigingen gaan in na bekendmaking of op nader aangegeven datum door middel van een schriftelijke mededeling op de webpagina van Verhuurder. Indien Huurder wijzigingen van de algemene voorwaarden niet wenst te accepteren, heeft deze tot het tijdstip van inwerkingtreding van de wijzigingen, het recht de huurovereenkomst schriftelijk op te zeggen per de datum waarop de gewijzigde voorwaarden van kracht worden. Na het tijdstip van inwerkingtreding wordt de Huurder geacht de wijzigingen – stilzwijgend – te hebben aanvaard.

2. Totstandkoming van huurovereenkomst

De huurovereenkomst, waarbij de Verhuurder aan de Huurder het Object verhuurt, komt tot stand door middel van een door beide partijen ondertekende huurovereenkomst. Indien de huurovereenkomst niet of niet tijdig is ondertekend en geretourneerd, komt er geen huurovereenkomst tot stand.

3. Beëindiging van de huurovereenkomst

- 3.1 De huurovereenkomst geldt voor de daarin opgenomen duur en eindigt op de daarin opgenomen wijze.

De huurovereenkomst eindigt in ieder geval op vordering van de Verhuurder of op het tijdstip van ontruiming zoals vastgelegd overeenkomstig artikel 7:296 van het Burgerlijk Wetboek.

- 3.2 Huurder en Verhuurder kunnen de huurovereenkomst uitsluitend schriftelijk tussentijds opzeggen, onder opgaaf van redenen. Bij opzegging van een huurovereenkomst voor de duur van één jaar of langer dient een opzegtermijn in acht te worden genomen van acht weken. Bij opzegging van huurovereenkomsten met betrekking tot incidentele huur geldt een opzegtermijn van vier weken voor overeengekomen (reservering) datum. Waarbij een opzegging via e-mail afdoende is.
- 3.3 Alle reserveringen die vallen binnen de in 3.2 genoemde opzegtermijn, gerekend vanaf de datum waarop de schriftelijke opzegging bij Verhuurder is binnengekomen, dienen volledig te worden betaald.
- 3.4 Na afloop van de huurovereenkomst levert de Huurder het Object, inclusief de daarin aanwezige inventaris, op in dezelfde staat waarin deze verkeerde bij aanvang van het gebruik, eventueel conform vooraf kenbaar gemaakte wensen t.a.v. de opstelling van het meubilair.
- 3.5 Tijdelijke onderbreking van de huur is mogelijk indien de gemeente het Object vordert in het kader van het algemeen belang of de veiligheid.
Verhuurder zal in dit geval, indien mogelijk, vervangende ruimte beschikbaar stellen en als dat niet mogelijk is overgaan tot restitutie van (een deel van) de huurprijs. Daarnaast houdt Verhuurder zich het recht voor om het Object vrij te maken dan wel ter beschikking te stellen tijdelijk te onderbreken in onder andere de volgende situaties:
 - Het plaatsvinden van (inter)nationale/stedelijke evenementen in het Object;
 - Noodzakelijke wijzigingen/werkzaamheden aan het Object.

In laatstgenoemde situaties zal geen restitutie plaatsvinden van de huurprijs.

- 3.6 Indien Huurder zijn verplichtingen uit hoofde van deze huurovereenkomst niet tijdig of niet volledig nakomt is Huurder, na een schriftelijke aanmaning door Verhuurder alsnog binnen 8 dagen zijn verplichting na te komen, in gebreke. Verhuurder is dan gerechtigd de huurverhouding te beëindigen, onverminderd de verplichting van Huurder tot vergoeding aan Verhuurder van kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, schade en interesten. Huurder moet dan ook zijn verplichtingen voortvloeiende uit de huurovereenkomst volledig nakomen.
- 3.7 Met verwijzing naar het bepaalde in artikel 3.2 geldt voor huurovereenkomsten van incidentele aard een annuleringstermijn van 4 weken. Als Huurder binnen vier weken voor overeengekomen (reservering) datum de huurovereenkomst wil annuleren, dan geldt de navolgende annuleringsregeling. De Huurder is de overeengekomen huurprijs verschuldigd:
 - Bij annulering in het tijdvak 4 tot 3 weken voor de overeengekomen (reservering) datum: 25% van de verschuldigde huur.
 - Bij annulering in het tijdvak 3 tot 2 weken voor de overeengekomen (reservering) datum: 50% van de verschuldigde huur.
 - Bij annulering in het tijdvak 2 weken tot 1 week voor de overeengekomen (reservering) datum: 75% van de verschuldigde huur.
 - Bij annulering binnen 1 week voor de overeengekomen (reservering) datum: 100% van de verschuldigde huur.

Voor jaarverhuringen geldt dat bij annulering binnen 8 weken voor de ingangsdatum van de overeenkomst de volledige huursom betaald dient te worden.

4. Huurprijs en betalingsvoorschriften

Algemeen

- 4.1 De huurprijs voor het Object wordt jaarlijks door de Verhuurder vastgesteld.
- 4.2 De Huurder verplicht zich de huurprijs tijdig en op de op de factuur aangegeven wijze te voldoen. Betaling dient te geschieden zonder verrekening of opschorting.
- 4.3 Indien Huurder het niet eens is met de factuur, dient hij dit voor de vervaldatum aan Verhuurder kenbaar te maken.
- 4.4 Verhuurder is gerechtigd bij aanvang van de huurovereenkomst een waarborgsom te verlangen van de Huurder. Deze waarborgsom kan door de Verhuurder worden aangewend ter verrekening met eventueel achterstallige huurtermijnen of andersoortige (schade)vorderingen op de Huurder uit hoofde van de huurovereenkomst. De Huurder heeft geen recht op verrekening van enig bedrag met de waarborgsom; over de waarborgsom wordt geen rente vergoed.
- 4.5 Indien schoonmaakkosten noodzakelijk blijken als gevolg van het gebruik door Huurder, zal Verhuurder deze kosten bij de Huurder in rekening brengen.

5. Aansprakelijkheid, kosten en schade

- 5.1 De Huurder/gebruiker is jegens de Verhuurder aansprakelijk voor de vergoeding van alle schade toegebracht in/aan het Object en/of van de daarin aanwezige inventaris, tenzij de Huurder bewijst dat hem, de personen die Huurder tot het Object heeft toegelaten en de personen waarvoor de Huurder aansprakelijk is, ter zake geen schuld treft of dat hem dienaangaande geen nalatigheid is te verwijten.
- 5.2 Verhuurder is niet aansprakelijk voor de gevolgen van gebreken die hij niet kende of niet behoorde te kennen bij het aangaan van de huurovereenkomst.
- 5.3 Ingeval het Object door overmacht, niet zijnde een situatie zoals omschreven in artikel 3.5, tijdelijk niet door de Huurder kan worden gebruikt, vindt geen restitutie van de huurprijs plaats.
- 5.4 Onder overmacht zoals in het vorige lid bedoeld wordt verstaan, alle van buiten komende oorzaken, buiten wil of toedoen van Gemeente Almelo, waardoor tijdige, volledige of juiste nakoming van de huurovereenkomst niet meer mogelijk is. Hieronder wordt mede verstaan, maar niet uitsluitend: niet- nakoming van een derde, ziekte van personeel van Gemeente Almelo zelf of een derde, abnormale weersomstandigheden, storingen in water- en energieleveringen, stakingen, ernstige storingen in de systemen van Gemeente Almelo, brand, overstromingen, natuurrampen, pandemieën/epidemieën, rellen, oorlog of anderszins binnenlandse onrusten.
- 5.5 Verhuurder is niet aansprakelijk voor eventuele ongevallen of gevolgen van ongevallen in het Object, noch voor beschadiging, verwisseling, verlies of diefstal van eigendommen van de Huurder, diens leden of personen die onder verantwoordelijkheid van de Huurder van het Object gebruik maken of van derden die Huurder heeft toegelaten; de Huurder vrijwaart Verhuurder voor aanspraken van derden ter zake.
- 5.6 Huurder is verplicht zich tegen wettelijke aansprakelijkheid te verzekeren. Op verzoek van Verhuurder dient de Huurder dit voor aanvang huurovereenkomst met een bewijs van de verzekering aan te tonen.
- 5.7 De Huurder is verplicht alle schade terstond te melden bij de Verhuurder. De Huurder wordt door de ingebruikneming van het Object en de daarin aanwezige inventaris geacht deze te hebben aanvaard in de toestand waarin het Object en de inventaris zich bevinden op het moment van ingebruikneming.

6. Gebruik van het Object Algemeen

- 6.1 Het Object zal door Huurder uitsluitend gedurende de overeengekomen huurperiode en overeenkomstig de in de huurovereenkomst aangegeven bestemming worden gebruikt. Het is Huurder niet toegestaan de bestemming van het Object zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder te wijzigen.
- 6.2 Het is Huurder niet toegestaan het Object zonder schriftelijke toestemming van Verhuurder geheel of gedeeltelijk onder te verhuren, anderszins aan derden in gebruik te geven of de met Verhuurder overeengekomen gebruikstijden met derden te ruilen.
- 6.3 Huurder is niet bevoegd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder veranderingen aan het Object aan te brengen. Met schriftelijke toestemming van Verhuurder aangebrachte veranderingen dienen vóór het einde van de huurovereenkomst door Huurder ongedaan te zijn gemaakt, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
- 6.4 Huurder heeft zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder geen recht op toegang tot of het recht van gebruik van de niet aan hem verhuurde ruimten in het Object. Eventueel aanwezige dienstruimten, technische ruimten, berg ruimten, daken, goten van het Object behoren niet tot het Object en mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder niet worden betreden.
- 6.5 Het is verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder de inventaris uit of van het Object te verwijderen en buiten het Object te gebruiken.
- 6.6 Huurder mag bij het gebruik van het Object geen hinder of overlast veroorzaken. Huurder zorgt ervoor dat vanwege hem aanwezige derden dit evenmin doen.
- 6.7 Verhuurder kan Huurder de toegang tot het Object weigeren indien Huurder op het moment dat deze het Object voor het eerst in gebruik wenst te nemen (nog) niet aan zijn verplichtingen uit de huurovereenkomst heeft voldaan. Dit heeft geen gevolgen voor de ingangsdatum van de huurovereenkomst en de uit de huurovereenkomst voortvloeiende verplichtingen van Huurder.
- 6.8 De in het Object aanwezige inventaris mag uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor deze is bestemd en dient na afloop van de huur in goede staat te worden opgeleverd, eventueel conform vooraf kenbaar gemaakte wensen t.a.v. de opstelling van het meubilair.
- 6.9 De wijkaccommodaties zijn in verband met vakanties in een periode van 12 maanden 4 aaneengesloten weken gesloten. Tevens zijn de meeste panden gesloten op erkende feestdagen.

7. Verbodsbepalingen en voorschriften van orde

- 7.1 Naast de bepalingen in de huisregels gelden aanvullende regels:
 - Het is Huurder en door haar toegelaten derden niet toegestaan om op of in het Object te verblijven zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder;
 - Alcohol te verstrekken aan jongeren onder de 18 jaar. Jongeren onder de 18 jaar mogen ook geen alcohol inschenken;
 - Vloeren hoger te (doen) belasten dan bouwtechnisch toelaatbaar is of in de huurovereenkomst is aangegeven;
 - Milieugevaarlijke zaken, waaronder stank verspreidende, brandgevaarlijke of ontplofbare zaken, te gebruiken en/of in bezit te hebben;
 - Rijwielen, scootmobielen en andere vervoermiddelen op andere dan de daarvoor bestemde plaatsen te stallen.

- 7.2 Verhuurder is bevoegd de in artikel 7.1 genoemde zaken die zonder toestemming van verhuurder in of op het Object aanwezig of voorhanden zijn direct op kosten van Huurder te (laten) verwijderen.

8. Verbodsbepalingen en voorschriften van orde

- 8.1 Huurder is verplicht zich fatsoenlijk te gedragen in en om het Object en zich te houden van huis- en gedragsregels zoals die in het Object gelden.
- 8.2 Verhuurder behoudt zich het recht voor deze regels aan te vullen dan wel te wijzigen. Door het aangaan van de huurovereenkomst verklaart Huurder in te stemmen met de huis- en gedragsregels.

9. Aanwijzingen en voorschriften Verhuurder overheidsinstanties en hulpverlenende diensten

- 9.1 Mondelinge en schriftelijke aanwijzingen van Verhuurder en/of medewerkers van Verhuurder en/of in opdracht van Verhuurder handelende derden en aanwijzingen en voorschriften van overheidsinstanties, nutsbedrijven, de verzekeraar van Verhuurder, brandweer, politie en overige hulpverlenende diensten met betrekking tot het gebruik en inrichting van het Object en van de binnen- en buitenruimten, installaties en voorzieningen van het gebouw of complex waarvan het Object deel uitmaakt dienen te allen tijde onverwijld en stipt te worden opgevolgd.
- 9.2 Huurder zal richtlijnen, voorschriften of aanwijzingen van Verhuurder, de overheid of andere bevoegde instanties ten aanzien van het (gescheiden) aanbieden van afvalstoffen nauwgezet naleven. Bij niet- of niet volledige nakoming van deze verplichting is Huurder aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende financiële, strafrechtelijke en mogelijke andere consequenties.

10. Toezicht

Algemeen:

- 10.1 Huurder draagt zorg voor de handhaving van de orde en het toezicht op de naleving van de in de artikelen genoemde verplichtingen. Voorts ziet Huurder er op toe dat uitsluitend toegang wordt verleend tot en gebruik wordt gemaakt van het Object op de overeengekomen tijdstippen door personen, die op basis van de huurovereenkomst en de aard van het gebruik gerechtigd zijn het Object te betreden.
- 10.2 Verhuurder en/of medewerkers van Verhuurder en/of in opdracht van Verhuurder handelende derden hebben te allen tijde toegang tot het Object ten einde te controleren of de in onderhavige huurovereenkomst genoemde, op Huurder en door of vanwege Huurder tot het Object toegelaten personen rustende verplichtingen worden nageleefd.

Specifiek bij ruimtegebruik middels sleutelbeheer:

- 10.3 Indien huurder het Object met toestemming huurt middels sleutelbeheer dan is de Verhuurder niet fysiek aanwezig. Hierbij zorgt Huurder ervoor dat toezicht wordt uitgeoefend door minimaal een toezichthouder die in het bezit is van eventueel vereiste diploma's of certificaten, beschikt over voldoende kennis van EHBO en BHV, en verantwoordelijk is voor de BHV-organisatie. De toezichthouder dient zich op verzoek van Verhuurder te legitimeren en aan te tonen dat hij voldoet aan voorgenoemde eisen. Het aantal toezichthouders dient in overeenstemming te zijn met de geldende wettelijke en plaatselijke bepalingen.

- 10.4 Huurder zorgt ervoor dat genoemde toezichthouders kennisnemen van de in deze afdeling opgenomen gebruikers- en veiligheidsvoorschriften van huis- en gedragsregels.
- 10.5 Huurder zorgt ervoor dat een plaatsvervanger van de in artikel 10.3 genoemde toezichthouder(s), die voldoet aan de in artikel 10.4 genoemde kwalificaties beschikbaar is, zodat taken van genoemde toezichthouder(s) te allen tijde kunnen worden overgenomen.
- 10.6 Huurder en personen die van de Huurder toestemming hebben het Object te betreden worden pas tot het Object toegelaten indien de in artikel 10.4 genoemde toezichthouder aanwezig is. De toezichthouder verlaat het Object pas nadat alle gebruikers het Object hebben verlaten.

11. Sancties niet-naleving gebruiksvoorschriften, verbodsbepalingen, huis- en gedragsregels en aanwijzingen

- 11.1 Voor zover Huurder of de door of vanwege Huurder tot het Object toegelaten personen de in de artikelen genoemde verplichtingen niet naleven, is Verhuurder bevoegd hen uit het Object te verwijderen en hen de toegang tot het Object te ontfagen.
- 11.2 Huurder is verplicht eventuele kosten die voortvloeien uit een schending van de in artikel 6, 7, 8 en 9 genoemde verplichtingen, alsmede eventuele boetes en dwangsommen die Verhuurder door de in artikel 9 genoemde overheidsinstanties en hulpverlenende diensten worden opgelegd integraal te voldoen.

12. Vergunningen en ontheffingen

- 12.1 Indien een para-commerciële rechtspersoon het horecabedrijf uitoefent, dienen ten minste twee leidinggevenden te voldoen aan de bij APV gestelde eisen.
- 12.2 Bij verhuur van een Object zonder horecavoorziening en waarbij een beheerder van Verhuurder niet voortdurend fysiek aanwezig is, geldt het volgende:
Bij verhuur aan para-commerciële rechtspersonen die alcoholhoudende drank verstrekken, dient in ieder geval één persoon, die de instructie Verantwoord Alcohol Schenken heeft gevolgd, op locatie van het Object aanwezig te zijn. Per locatie dient een getekende lijst zichtbaar aanwezig te zijn met vermelding van alle namen van personen die de instructie Verantwoord Alcohol Schenken hebben gevolgd. Indien nodig dient de huurder voor de benodigde vergunningen zorgt te dragen. Bij verhuur van een Object zonder beheerder instrueert Verhuurder Huurder met betrekking tot gewenst gedrag ter vermindering van overlast en over het respecteren van sluitingstijd. Indien Huurder zich niet houdt aan de geldende regels en overeengekomen afspraken, behoudt Verhuurder zich uitdrukkelijk het recht voor met onmiddellijke ingang toestemming tot het verstrekken van alcohol en overige horecaproducten te ontnemen.
- 12.3 Indien Huurder, in een Object, overgaat tot het (doen) verstrekken of (doen) verkopen van etenswaren of dranken, dient Huurder zelf na schriftelijke toestemming van Verhuurder zorg te dragen voor een geldige en afdoende horecavergunning. De Huurder is verplicht de vergunning aan Verhuurder te verstrekken voor afsluiten van de huurovereenkomst.
- 12.4 Indien Huurder het Object met toestemming van Verhuurder gebruikt voor evenementen, waarbij de aard van het gebruik dan wel het aantal deelnemers c.q. toeschouwers/bezoekers afwijkt van het reguliere gebruik ten behoeve van de reguliere activiteiten, is Huurder verplicht op zijn kosten alle (evenementen)vergunningen en ontheffingen aan te vragen die voor dit afwijkende gebruik zijn vereist. De benodigde vergunningen moeten tijdig voor het evenement zijn ontvangen door Huurder, met een kopie aan Verhuurder. Bij gebreke daarvan mag het evenement niet plaats vinden in het gehuurde.
- 12.5 Huurder is verplicht zelf te onderzoeken of voor het overeengekomen gebruik van het Object vergunningen en ontheffingen zijn vereist. Het aangaan van een huurovereenkomst

ten behoeve van genoemd gebruik houdt uitdrukkelijk geen toezegging in dat de benodigde vergunningen en ontheffingen daadwerkelijk zullen worden verleend.

- 12.6 Huurder verstrekt de Verhuurder een kopie van genoemde vergunningen en/of ontheffingen binnen twee dagen nadat deze door het bevoegde gezag zijn verleend en in ieder geval vijf dagen vóór aanvang van het evenement.
- 12.7 Voor zover de in artikel 12.1 genoemde vergunningen en ontheffingen slechts kunnen worden verleend na het aanbrengen van bepaalde voorzieningen, dient Huurder Verhuurder daarvoor vooraf schriftelijke toestemming te vragen. De kosten van het aanbrengen van genoemde voorzieningen komen voor rekening van Huurder.
- 12.8 Huurder is verplicht het Object zodanig te gebruiken dat niet wordt gehandeld in strijd met enige wet, verordening, vergunning of andere overheidsvoorschriften, waaronder begrepen (brand)veiligheidsnormen van politie en brandweer. Indien met toestemming van Verhuurder muziek ten gehore wordt gebracht of gebruik wordt gemaakt van geluids- en/of audiovisuele apparatuur mogen de in de Wet Geluidhinder opgenomen normen niet worden overschreden.
- 12.9 Indien Huurder de in dit artikel genoemde verplichtingen niet nakomt, is Verhuurder gerechtigd het gebruik (tijdelijk) stil te leggen en de huurovereenkomst te beëindigen.
- 12.10 Huurder is verplicht eventuele boetes en dwangsommen die Verhuurder worden opgelegd doordat Huurder de in dit artikel genoemde verplichtingen niet is nagekomen integraal te voldoen.
- 12.11 Weigering of intrekking van een vergunning zal geen aanleiding kunnen geven tot beëindiging van de huurovereenkomst door Huurder of tot enige andere actie van Huurder tegen Verhuurder.

13. Veiligheid en calamiteiten

- 13.1 Verhuurder zorgt ervoor dat het Object deugdelijk wordt onderhouden en het Object voldoet aan de voor het Object geldende wettelijke voorschriften
- 13.2 Verhuurder zorgt voor een calamiteitenplan voor het Object. De Huurder ontvangt bij het aangaan van een jaarhuurovereenkomst het calamiteitenplan. Voor Huurders met incidentele huurovereenkomsten is een uittreksel van het calamiteitenplan aanwezig in het Object. In dit calamiteitenplan is aangegeven op welke wijze men met ongevallen en noodsituaties omgaat, wie welke taken en bevoegdheden heeft en hoe de BHV (bedrijfshulpverlening) is ingericht indien genoemde calamiteiten zich voordoen.
- 13.3 Verhuurder zorgt voor een ontruimingsplan waarin wordt aangegeven op welke wijze het Object dient te worden ontruimd indien zich calamiteiten voordoen en welke vluchtroutes in dat geval dienen te worden gebruikt. De Huurder ontvangt bij het aangaan van een jaarhuurovereenkomst het ontruimingsplan. Voor Huurders met incidentele huurovereenkomsten is een uittreksel van het ontruimingsplan aanwezig in het Object.
- 13.4 Verhuurder zorgt ervoor dat er een calamiteitenlogboek in het Object aanwezig is. In genoemd calamiteitenlogboek worden ongevallen en noodsituaties alsmede schade aan het Object en/of de in het Object aanwezige inventaris, door Huurder geregistreerd.
- 13.5 Huurder is verplicht het calamiteitenplan en het ontruimingsplan toe te passen indien zich calamiteiten voordoen en genoemde calamiteiten in het calamiteitenlogboek te registreren.
- 13.6 Indien Verhuurder een ontruimingsoefening houdt op het moment dat Huurder aanwezig is in het Object, dienen Huurder en door of vanwege Huurder tot het Object toegelaten personen deel te nemen aan deze oefening.
- 13.7 Verhuurder is te allen tijde bevoegd de activiteiten in het Object te onderbreken indien dit naar zijn oordeel voor de veiligheid van de gebruikers van het Object/deelnemers aan de betreffende activiteiten noodzakelijk is.

- 13.8 Huurder gedraagt zich als goed Huurder waarbij de veiligheid van mensen meeweegt en zorgt, indien noodzakelijk, voor de aanwezigheid van opgeleide BHV-ers en EHBO-ers en BHV en EHBO-materialen die zijn toegerust op het overeengekomen gebruik van het Object.
- 13.9 Indien Huurder het Object met toestemming van Verhuurder gebruikt voor evenementen, zoals omschreven in artikel 12.6, zorgt Huurder voor de aanwezigheid van opgeleide BHV-ers en EHBO-ers en EHBO en BHV- materialen conform wettelijke en/of plaatselijke voorschriften
- 13.10 In geval van gebruik van het Object zoals omschreven in 12.6 stelt gebruiker zelf een op het evenement gericht inrichtingsplan van het Object, een draaiboek en een calamiteitenplan op. Deze dienen tenminste vijf werkdagen vóór aanvang van het gebruik van het Object ter goedkeuring aan Verhuurder te worden voorgelegd.

14. Aanvullende bepalingen

- 14.1 Indien Huurder een natuurlijk persoon is, verleent Huurder bij het aangaan van deze huurovereenkomst, door ondertekening daarvan, toestemming aan Verhuurder en aan de beheerder om de persoonsgegevens van Huurder in een bestand op te nemen/te verwerken.
- 14.2 Indien een deel van de huurovereenkomst of van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar is, dan blijven het overige deel van de huurovereenkomst en deze algemene voorwaarden gelden. In plaats van het vernietigde of nietige deel geldt alsdan, overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:42 BW, als overeengekomen, hetgeen partijen overeengekomen zouden zijn, indien zij de nietigheid of vernietigbaarheid gekend zouden hebben.
- 14.3 Indien Huurder zich, na door Verhuurder behoorlijk in gebreke te zijn gesteld, niet houdt aan de in de huurovereenkomst en de in deze algemene voorwaarden opgenomen voorschriften, verbeurt Huurder aan Verhuurder een direct opeisbare boete van
- 14.4 € 250,00 per dag voor elke dag dat Huurder in verzuim is. Het vorenstaande laat onverlet het recht van Verhuurder op volledige schadevergoeding, voor zover de geleden schade de verbeurde boete overtreft.

15. Verhuur van Object zonder beheerder

- 15.1 Bij verhuur, waarbij het Object aan Huurder ter beschikking wordt gesteld, zonder dat een beheerder van de Verhuurder aanwezig is, zijn artikel 10.3 tot en met 10.6 van toepassing.
- 15.2 Indien Huurder het Object huurt zonder fysieke aanwezigheid van een beheerder van Verhuurder, waaronder verhuur middels sleutelbeheer, zorgt Huurder voor toezicht door minimaal één toezichthouder. Voor de ontvangst van deze sleutel(s) dient te worden getekend. Dupliceren van deze sleutel(s) is niet toegestaan.
- 15.3 Bij verlies, vermissen of diefstal van de verstrekte sleutel(s) dient Huurder Verhuurder hiervan per omgaande in kennis te stellen. Huurder zal de hiermee verband houdende kosten, zoals de kosten van vervanging van sloten, voldoen. Huurder is aansprakelijk voor de door Verhuurder als gevolg van verlies, vermissing of diefstal van de sleutel te lijden schade. De kosten/schaden bedoeld in dit artikel mogen verrekend worden met de door Huurder betaalde borgsom.
- 15.4 Na de beëindiging van de huurovereenkomst dient Huurder binnen 5 werkdagen de verstrekte sleutel(s) bij Verhuurder in te leveren. Indien de sleutel(s) niet tijdig wordt(worden) ingeleverd zal Verhuurder de borgsom door de ondertekende machtiging incasseren.

- 15.5 Huurder controleert voor vertrek of alle door of vanwege hem toegelaten personen het Object hebben verlaten.
- 15.6 Huurder draagt zorg voor het openen en het sluiten van de ramen, deuren en hekken van het Object, het in- en uitschakelen van water, verlichting, elektra, de technische installaties en de alarminstallaties.
- 15.7 Eventuele kosten die verbonden zijn aan het niet of onjuist afsluiten van het Object en het niet of onjuist uitschakelen van water en elektra, de technische installaties en de alarminstallaties, zoals kosten in verband met alarmopvolgingen, komen voor rekening van Huurder.